

Allmänna villkor ID-Larm Privat

Gäller fr o m 2022-05-30 tills vidare

1. Allmänt och definitioner

Dessa allmänna villkor ("Allmänna villkor") utgör en del av det avtal ("Avtalet") som privatperson ("Kunden") ingår med ViPo Säkerhetstjänster AB ("ViPo") avseende ID-Larm Prio ("Tjänsten"). Med Tjänsten avses den av ViPo tillhandahållna tjänsten ID-Larm Prio med den huvudsakliga funktion som beskrivs i punkt 3 och 4 nedan. Med "Avtalsdagen" avses den dag Kunden ingick Avtalet med ViPo skriftligt. Med "Spärrlinje" avses ViPo:s larmcentral.

2. Kontaktuppgifter till ViPo

Kunden kan alltid kontakta ViPo genom att ringa kundservice på 042-12 19 11, skicka epost till kundtjanst@vipo.se eller brev per post till ViPo Säkerhetstjänster AB, Järnvägsgatan 7, 252 24, Helsingborg.

3. Allmänt om Spärrservice

Tjänsten är en säkerhetstjänst för konsumenter där ViPo efter en förlustanmälan från Kunden förmedlar spärrning av Kundens identitets- och värdehandlingar såsom betal-/kreditkort. Tjänsten hjälper Kunden att skydda förlorad eller stulen egendom. Tjänsten kan omfatta Kundens kreditkort, bankkort samt övriga värdehandlingar (t.ex. pass och körkort) utfärdade i Sverige samt mobiltelefoner med telekomtjänster hos svensk operatör i Sverige.

3.1. Säkerhetsbestämmelser för spärrning av identitets- och värdehandlingar

Genom att registrera identitets- och värdehandlingar i ViPo:s stöldskyddsregister underlättas spärrning vid förlust. Registrering kan göras av kreditkort, bankkort och andra värdehandlingar utfärdade i Sverige. Registrering görs online på ViPo:s hemsida via "Mina sidor" eller via av ViPo tillhandahållen registreringsblankett. Registrering förutsätter inloggning eller att Kunden skickar en registreringsblankett till ViPo per post. Vid begäran av spärrning registrerar ViPo:s handläggare anmälan i avsett system och kontakter Kundens leverantörer av identitets- och värdehandling som i sin tur utför spärrning. ViPo kan vid begäran hjälpa till med polisanmälan. Spärrning kan begäras dygnet runt, alla dagar, via telefon (spärrlinjen 042-12 19 51).

3.2 Säkerhetsbestämmelser för spärrning av telefon och abonnemang

Genom att registrera telefon och abonnemang i ViPo:s stöldskyddsregister underlättas spärrning vid förlust. Registrering görs online på ViPo:s hemsida via "Mina sidor" eller via av ViPo tillhandahållen registreringsblankett. Registrering förutsätter inloggning eller att Kunden skickar en registreringsblankett till ViPo per post. Vid begäran av spärrning registrerar ViPo:s handläggare anmälan i avsett system och kontakter teleoperatören som utför spärrning av abonnemanget. Vid registrerad IMEI-kod kontaktas teleoperatören nästföljande arbetsdag för spärrning av telefon. För att registrera spärrning av IMEI ska polisanmälan skett och diarienumret ska ha tillhandahållits ViPo:s handläggare.

4. Allmänt om ID-Larm

Tjänsten omfattar:

- Bevakning, via utvalda partners, av Kundens finansiella status samt meddelande och vidtagande av förebyggande åtgärder så fort någonting i denna status ändras.
- Assistans för återupprättande av Kundens identitet- och kreditstatus gentemot myndigheter, företag eller privatpersoner om Kundens identitet, trots bevakningen, obehörigt utnyttjats genom stöld, rån, bedrägeri, urkundsförfalskning, brytande av postförsändelse eller intrång i elektroniskt lagrad information.
- Assistans med bestridande av fakturor om köp olovligen genomförts i Kundens namn
- Kostnadsfritt biträde, via av ViPo utvald partner, av juridiskt ombud upp till ett värde motsvarande 25 timmar i den mån fakturan/skulden inte krediterats efter bestridande. Det är i första hand ViPo som ska ha kontakt med det juridiska ombudet för att den juridiska rådgivningen ska ingå.

4.1.

Med "identitet" avses; namn, personnummer och signatur inklusive elektronisk signatur.

4.2.

Genom Tjänsten får Kunden tillgång till Bisnode Kredit AB:s ("Bisnode") kreditprofil på Kund. Kreditprofilen och händelser från Bisnode finns tillgänglig för Kund på <https://minasidor.vipo.se> genom att logga in med Mobilt BankID. Kund får även SMS och/eller e-post skickat till sig när en förändring avseende Kunds kreditprofil inträffat.

4.3.

Genom Tjänsten får Kunden tillgång till Creditsafe i Sverige AB:s ("CreditSafe") realtidsövervakning. SMS och/eller e-post skickas till Kunden när en kreditupplysning har tagits via CreditSafe:s upplysningstjänst.

4.4.

ViPo har rätt att ändra de Allmänna villkoren genom att meddela Kunden via e-post, sms eller informationstext på kunds faktura. De uppdaterade Allmänna villkoren börjar gälla trettio (30) dagar efter att informationen skickats till Kunden. Om kunden inte accepterar de nya villkoren har denne rätt att begära att de gamla villkoren ska gälla under resterande avtalstid eller att säga upp avtalet enligt reglerna i punkt 14. Det åligger Kunden att ta del av de aktuella villkoren. Genom registreringen av handlingar och föremål hos ViPo bemyndigar Kunden ViPo (eller ViPo:s partner) att företräda Kunden vid förlustanmälan och begäran om ersättning av registrerade föremål.

5. Beställning och lösenord

Kunden beställer Tjänsten genom att (a) erlagga betalning enligt det skriftliga erbjudande som ViPo tillhandahåller eller genom att (b) acceptera ett erbjudande via Internet eller ringa in till ViPo:s kundtjänst. När ViPo mottagit Kundens beställning skickas en bekräftelse med inloggningskoder till Kundens folkbokföringsadress. Kunden ansvarar för att erhållna koder inte sprids eller är tillgängliga för obehöriga personer. Finns risk för spridning eller att koden har kommit i orätta händer är Kunden skyldig att snarast byta sitt lösenord själv, detta görs på <https://minasidor.vipo.se>.

6. Korrekta uppgifter

För att ViPo skall kunna tillhandahålla Tjänsten enligt Avtalet måste Kunden till ViPo uppge korrekta och aktuella uppgifter (såsom exempelvis men inte uteslutande namn, adress, e-post, personnummer samt lämplig identifiering av registrerade föremål) vid registrering och förlustanmälan. ViPo har inget ansvar gentemot Kunden om denne vid registrering eller förlustanmälan lämnar information som är ofullständig, felaktig eller vilseledande.

7. Förlustanmälan

Kunden skall vid förlustanmälan till ViPo legitimera sig genom att uppge sitt namn och personnummer samt de ytterligare upplysningar som kan krävas för att säkerställa Kundens identitet. Då anmälan om förlust skett skall ViPo utan dröjsmål meddela den myndighet eller det företag som utfärdat registrerade föremål om förlusten. Om ViPo så kräver skall Kunden skriftligen bekräfta muntliga meddelanden som lämnats av Kunden till ViPo.

8. Informationens aktualitet

Informationen i kreditupplysningsföretagens tjänster uppdateras dagligen då information inkommer till kreditupplysningsföretagen. Vid frågor eller synpunkter på uppgifter hämtade från kreditupplysningsföretag hänvisas Kunden till att höra av sig Bisnode.

9. Rättelse och registerutdrag

Om kunden anser att en uppgift om denne i ett register är oriktig eller missvisande skall kreditupplysningsföretaget kontaktas för att begära rättelse.

10. Lagar och föreskrifter

Upplysningsverksamhet som Kunden genom Avtalet berättigas nyttja är reglerad i kreditupplysningslagen (1973:1173), personuppgiftslagen (1998:204) och yttrandefrihetsgrundlagen (1991:1469). ViPo följer även konsumenttjänstlagens (1985:716) branschöverenskommelser och god affärssed.

11. Missbruk och avstängning av Tjänsten

Kunden får inte använda Tjänsten på annat än sedvanligt sätt eller på ett sätt som orsakar skada eller olägenhet för ViPo eller annan. För det fall tillhandahållandet av Tjänsten medför skada eller risk för skada för ViPo äger ViPo rätt att omedelbart stänga av Tjänsten. ViPo får i samband därmed inte vidta åtgärder på annat sätt än vad som är försvarligt efter omständigheterna. ViPo förbehåller sig rätten att med omedelbar verkan stänga av Tjänsten om:

Allmänna villkor ID-Larm Privat

Gäller fr o m 2022-05-30 tills vidare

- Kunden begår väsentligt avtalsbrott t.ex. genom missbruk av Tjänsten.
- Betalning enligt punkt 13 uteblir trots påminnelse och varning om avstängning.

Om ViPo utnyttjar sin rätt enligt ovan och stänger av Tjänsten ovan ska Kunden snarast möjligt underrättas om ViPo:s vidtagna åtgärder. ViPo:s rätt att stänga av Tjänsten ska inte inverka på ViPo:s rätt att göra andra påföljder gällande med anledning av Kundens avtalsbrott.

12. Pris

Priset för Tjänsten och övriga avgifter framgår av Avtalet. Alla priser är angivna inklusive mervärdesskatt. En fakturaavgift på 39 kr tillkommer vid vanlig pappersfaktura, vid autogiro utgår 0 kr. Om ViPo säger upp Avtalet i förtid på grund av Kundens missbruk av Tjänsten eller grova vårdslöshet, återbetalas inte debiterad avgift till Kunden för den tid under vilken Avtalet skulle ha varit gällande utan förtida uppsägning. Vid Avtalets ingående ingår tjugofyra (24) stycken skyddsdekal som Kunden kan fästa på diverse värdeföremål, med unika koder förknippade med Kunden, vilket innebär att sådant föremål kan skickas tillbaka till Kunden om föremålet hittas av någon som skickar in föremålet. Skyddsdekaler ingår kostnadsfritt under Avtalets tolv (12) första månader. Därefter debiteras 99 kr årsvis i förskott för bruk och fortsatt aktivering av skyddsdekaler. Kunden godkänner förlängningen av användandet och aktiveringen av skyddsdekaler under tolv (12) månader genom att erlagga betalning mot faktura som tillställs Kunden. Kunden äger fritt rätten att avstå från att betala denna del av fakturan varvid skyddsdekaler upphör att gälla för den periodfakturan avser.

13. Betalningsvillkor

Månadsavgifter faktureras månadsvis i förskott med tjugo (20) dagars betalningstid. Avgifter för tiden från Avtalsdagen fram till första månadsäfte faktureras i samband med den första förskotts fakturan. Om Kunden ej betalar i tid har ViPo rätt att ta ut lagstadgad dröjsmålsränta.

14. Avtalstid, uppsägning och regler om konsumentskydd vid distansavtal

Avtalet träder ikraft från dagen Kunden ingick avtal och gäller under tolv (12) månader ("Bindningstiden"). Avtalet kan inte avslutas under Bindningstiden. Uppsägning av Avtalet ska ske muntligen, skriftligen eller på annat tydligt sätt till ViPo senast tre (3) månader innan utgången av Bindningstiden. Om uppsägning inte skett senast tre (3) månader innan Bindningstidens slut, övergår Avtalet till ett tillsvidareavtal med tre (3) månaders uppsägningstid. Uppsägningstiden räknas från den dagen uppsägningen kommit ViPo tillhanda. ViPo har rätt att säga upp Avtalet till upphörande med trettio (30) dagars uppsägningstid, eller med omedelbar verkan i de fall som anges i punkt 11 ovan. Kunden har ångerrätt enligt lagen om distansavtal och avtal utanför affärslokaler (2005:59). För att ångerfristen skall göras gällande skall meddelande härom lämnas till ViPo senast fjorton (14) dagar från Avtalsdagen. Hos Konsumentverket finns ett standardformulär som Kunden som konsument kan (men inte behöver) använda när Kunden vill utöva sin ångerrätt. Vid tvister som vi inte lyckas lösa tillsammans, rekommenderar vi att Kunden vänder sig till Allmänna reklamationsnämnden ("ARN"). Vi har som målsättning att lösa tvister med dig först och undvika ARN.

15. Överlåtelse av Avtal

Kunden har ej rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt Avtalet utan ViPo:s skriftliga medgivande. ViPo har rätt att överlåta eller pantförskriva sina rättigheter, samt överlåta sina skyldigheter enligt detta Avtal. Detta innefattar bland annat en rätt för ViPo att överlåta sin rätt till betalning enligt Avtalet. Kunden informeras härmed om att abonnemangsavtalet kan komma att pantsättas till Svea Bank AB. Betalning av fordringar - av vad slag det vara må - som har sin grund i detta avtal kan med befriande verkan därför bara göras till Svea Bank AB och de konton som Svea Bank AB anvisar.

16. Personuppgifter

Kunden samtycker genom ingåendet av Avtalet till behandling av personuppgifter enligt nedan. ViPo kommer att behandla de uppgifter som Kunden lämnat till ViPo i syfte att fullgöra Avtalet, för identifikation, administration, kommunikation med Kunden, leverans, direktmarknadsföring och för statistikändamål. Detta kan även innebära samkörning, både inom och utom EU, med andra register och att Kundens uppgifter överförs till andra bolag inom ViPo:s koncern och till ViPo:s samarbetspartners. Uppgifter får ej

behandlas för ändamål som rör direkt marknadsföring om Kunden motsätter sig sådan behandling. Kunden har rätt att när som helst återkalla ett lämnat samtycke om behandling av uppgifter. Sådan återkallelse kan begränsas till att endast avse del av behandlingen. Kund som är privatperson har enligt personuppgiftslagen rätt att en (1) gång per kalenderår gratis få besked om vilka personuppgifter som behandlas om Kunden hos ViPo oavsett hur dessa samlats in. Om Kunden vill ha sådan information ska Kunden lämna in en skriftlig begäran till ViPo. Begäran ska skickas in underskriven per post och kan alltså inte skickas per e-post. Om personuppgifter behandlas i strid med personuppgiftslagen har Kunden rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas.

17. ViPo:s ansvar och force majeure

Tjänstens funktionalitet är beroende av ett antal faktorer utanför ViPo:s kontroll. ViPo ansvarar inte för skador som har orsakats av händelser utanför ViPo:s kontroll såsom exempelvis elavbrott, åsk- eller blixtnedslag, fördröjning i externt nät, störningar på eller avbrott i mobil- eller telefonförbindelse. Part är befriad från fullgörelse av förpliktelse enligt Avtalet om underlåtenheten att fullgöra en förpliktelse har sin grund i omständighet utanför parts kontroll såsom bland annat krig, krigsliknande händelse, uppror, sabotage eller hot om sabotage, myndighetsåtgärd eller ingripande, strejk, lockout, blockad eller annan arbetskonflikt, naturkatastrof eller exceptionella väderförhållanden, blixtnedslag, eldsvåda, översvämning eller störningar via telenätet, nytillkommen eller ändrad lagstiftning eller andra liknande omständigheter av motsvarande vikt. Om part är befriad från fullgörandet av sina förpliktelser enligt denna punkt är part inte skadeståndsskyldig. Part som åberopar sådant förhållande enligt förra stycket till befrielse från fullgörande av avtalet är skyldig att omedelbart meddela andra parten härom.

18. Meddelanden

Meddelanden med anledning av Avtalet ska vara skriftliga och, om inte annat anges i Avtalet, ske genom brev eller e-post. E-postmeddelande till av Kunden uppgiven e-postadress, ska anses ha nått Kunden samma dag som det avsändes. Brev som avsänts till den andra partens senast uppgivna adress ska anses ha nått den mottagande parten senast på sjunde dagen efter avsändandet.

19. Tvist och tillämplig lag

Tvist i anledning av Avtalet ska avgöras av allmän domstol, varvid svensk rätt ska tillämpas.