

# Allmänna villkor Mobilt Brandlarm Privat

Gäller fr o m 2022-05-30 tills vidare

## 1. Allmänt och definitioner

Dessa allmänna villkor ("Allmänna villkor") utgör en del av det avtal ("Avtalet") som privatperson ("Kunden") ingår med ViPo Säkerhetstjänster AB ("ViPo") avseende tjänsten Mobilt Brandlarm inklusive tillhörande utrustning. Med "Tjänsten" avses den av ViPo tillhandahållna tjänsten Mobilt Brandlarm med den huvudsakliga funktion som beskrivs i punkten 3 nedan. Med "Avtalsdagen" avses den dagen Kunden ingick avtal med ViPo antingen skriftligt eller muntligt. Med "Utrustning" avses den larmutrustning som från tid till annan behövs för att använda Tjänsten såsom brandvarnare och SIM-kort. Med "Larmcentral" avses ViPo:s larmcentral.

## 2. Kontaktuppgifter till ViPo

Kunden kan alltid kontakta ViPo genom att ringa kundservice 042 - 12 19 11 eller skicka e-post till info@ViPo.se eller brev per post till ViPo Säkerhetstjänster AB, Järnvägsgatan 7, 252 24 Helsingborg.

## 3. Allmänt om Tjänsten

ViPo tillhandahåller Kunden en brandvarningstjänst med tillhörande utrustning. Tjänsten består av ett notifikationssystem som aktiveras när rökutveckling identifieras i bostaden där Utrustningen är placerad. Notifikationssystemet skickar automatiskt ett sms till det av Kunden uppgivna mobilnumret samtidigt som ett larm per automatik skickas till Larmcentralen. Därefter kontaktar Larmcentralen Kunden per telefon och om Kunden inte är nåbar kontaktas de personer som anges i Kontaktlistan enligt punkt 7.

## 4. Leverans av Tjänsten och Utrustning

Om Avtalet har ingåtts på distans levereras Tjänsten och därtill hörande Utrustning normalt inom tre veckor räknat från tidpunkten då Kund ingick avtal med ViPo. För försändelse som skickats till Kunden per post och som inte hämtats ut av Kunden och gått i retur till ViPo äger ViPo rätt att debitera Kunden en administrationsavgift enligt ViPo:s vid var tid gällande prislista.

## 5. Förutsättningar för Avtalet

ViPo förbehåller sig rätten att i samband med Avtalets ingående eller snarast därefter inhämta kreditupplysning eller likvärdig information om Kunden. Om det vid kreditupplysning eller dylik kontroll framkommer att det finns skäl att anta att Kunden inte kommer att fullgöra sina förpliktelser under Avtalet äger ViPo rätt att inom skälig tid från det att Avtalet ingicks säga upp detsamma med omedelbar verkan. Om ViPo utnyttjar denna rätt är Kunden inte skyldig att erlägga månadsavgift eller andra avgifter hänförliga till Avtalet.

## 6. Kundens användning av Tjänsten

Kunden ska använda Tjänsten i enlighet med ViPo:s vid varje tidpunkt gällande anvisningar och i enlighet med gällande lagar och regler. Kunden äger rätt att använda Tjänsten och Utrustningen:

- I enlighet med, och för, det ändamål som framgår av Avtalet.
- För privat bruk dvs. Kunden har inte rätt att sälja Tjänsten vidare eller använda Tjänsten i annat kommersiellt syfte.

## 7. Kontaktlista

Kunden ska i samband med att detta Avtal ingås ange nummer till kontaktpersoner som Kunden vill ska bli uppringda vid larm ("Kontaktlista"). De telefonnummer som anges i Kontaktlistan får ej vara till polis, brandkår, väktarbolag eller annat företag eller myndighet. Ändringar eller tillägg som Kunden önskar göra i Kontaktlistan ska meddelas ViPo via telefon, e-post eller brev. Det åligger Kunden att informera kontaktpersonerna i Kontaktlistan om vad Tjänsten innebär.

## 8. Installation

Kunden ansvarar för att installation och montering av Utrustningen sker i enlighet med de instruktioner som meddelas av ViPo. När installation har skett, ska Kunden testa Tjänsten genom att hålla inne testknappen på brandvarnare till dess brandvarnare tjuer. Om Utrustningen har installerats korrekt kommer Kunden mottaga ett sms samt ett telefonsamtal från Larmcentralen med bekräftelse på att larmet kommit fram. Om Kunden inte erhåller sms och telefonsamtal åligger det Kunden att kontakta ViPo för felsökning.

## 9. Skötsel och kontroll

Det åligger Kunden att en gång i kvartalet samt inför längre resor kontrollera att Utrustningen fungerar genom att använda proceduren för installation enligt punkten 8) ovan och invänta samtal samt sms från Larmcentralen. Vidare åligger det Kunden att, när så fordras, och på egen bekostnad byta batterier i Utrustningen samt i övrigt följa de anvisningar beträffande skötsel som ViPo från tid till annan utfärdar. Kunden ansvarar för att endast använda av ViPo specificerade batterier för Utrustningen.

## 10. Åtgärder vid inkommande larm m.m.

ViPo åtar sig att omgående vid larm vidta de åtgärder som anges nedan med de begränsningar som framgår av Avtalet. När Utrustningen i Kundens bostad identifierat rökutveckling ("Utlöst larm") vidtas följande åtgärder samtidigt:

- Ett sms skickas till det av Kunden angivna mobilnumret
  - Ett larm skickas till Larmcentralen ("Inkommande larm")
- Efter att Larmcentralen mottagit Inkommande larm enligt punkten 10.b) ovan ringer Larmcentralen omgående upp Kunden. Om Kunden inte är nåbar vid tidpunkten för Inkommande larm, kommer de nummer som Kunden har angett i Kontaktlistan att kontaktas i överenskommen ordning. Om Kunden eller någon av de personer som nämns i Kontaktlistan besvarar samtalet och en faktisk rökutveckling kan konstateras ("Konstaterad rökutveckling") är Larmcentralen behjälplig med att larma SOS-alarm. ViPo har ingen skyldighet att kontakta någon annan än de personer som nämns i Kontaktlistan. ViPo ansvar ej för att polis, brandkår eller annan myndighet rycker ut. Om Konstaterad rökutveckling föreligger och Larmcentralen uttryckligen blivit ombett att larma har ViPo en skyldighet att larma SOS-alarm.

## 11. Utrustning

För nyttjande av Tjänsten fordras viss utrustning. Kunden har rätt att under avtalsperioden utan extra kostnad låna Utrustning av ViPo. Enbart den utrustning som tillhandahålls av ViPo får användas för nyttjande av Tjänsten. Kunden förvävar inte genom detta avtal äganderätten till Utrustningen. Den Utrustning som Kunden lånar av ViPo utgör ViPo:s egendom och Kunden äger inte rätt sälja, låna ut, hyra ut, pantsätta eller på annat sätt förfoga över sådan Utrustning. Kunden äger vidare inte rätt att vidta ändringar i Utrustningen eller utföra service, reparation eller avlägsna/tillföra delar till Utrustningen utan att ViPo skriftligen samtycker därtill. Kunden får endast använda Utrustningen för nyttjandet av Tjänsten i enlighet med Avtalet och ViPo:s vid var tid gällande och meddelade anvisningar. Kunden ansvarar för Utrustningens skick och står risken för skada på eller förlust av Utrustning från tidpunkten då Kunden mottagit Utrustningen och fram till att Utrustningen återlämnats till ViPo efter Avtalets upphörande. När Avtalet upphör ska Kunden utan dröjsmål återlämna Utrustningen till ViPo. Om Kunden inte lämnar tillbaka Utrustningen inom fjorton (14) arbetsdagar från Avtalets upphörande eller om återsänd Utrustning visar sig obrukbar eller ha utsatts för onormalt slitage har ViPo rätt till ersättning för Utrustningen enligt ViPo:s vid var tid gällande prislista, dock maximalt 995 kronor .

## 12. Missbruk av Tjänsten eller av Utrustningen

Kunden får inte använda Tjänsten eller Utrustningen på annat än sedvanligt sätt eller på ett sätt som orsakar skada eller olägenhet för ViPo eller annan. Otillåten användning enligt denna punkt omfattar, men är inte begränsat till, följande: Att använda Tjänsten och/eller Utrustningen på ett sätt som mycket kraftigt avviker från ViPo:s samtliga kunders genomsnittsanvändning av desamma. Att använda Tjänsten och/eller Utrustningen för samtalstrafik eller SMS-trafik annat än för det ändamål som framgår av Avtalet. Att använda Tjänsten och/eller Utrustningen som växelfunktion för samtal eller massutskick eller på annat sätt som måste anses som missbruk av Tjänsten/Utrustningen.

## 13. Avstängning av Tjänsten

För det fall att tillhandahållandet av Tjänsten medför skada eller risk för skada för ViPo äger ViPo rätt att omedelbart stänga av Tjänsten. ViPo får i samband därmed inte vidta åtgärder på annat sätt än vad som är försvarligt efter omständigheterna. ViPo förbehåller sig rätten att med omedelbar verkan stänga av Tjänsten om:

- Kunden begär väsentligt avtalsbrott t.ex. genom missbruk av Tjänsten eller Utrustningen enligt punkt 12.

# Allmänna villkor Mobilt Brandlarm Privat

Gäller fr o m 2022-05-30 tills vidare

b) Betalning enligt punkt 16 uteblir trots påminnelse och varning om avstängning.

Om ViPo utnyttjar sin rätt och stänger av Tjänsten enligt punkt 13.a) ovan ska Kunden snarast möjligt underrättas om ViPo:s vidtagna åtgärder. ViPo:s rätt att stänga av Tjänsten ska inte inverka på ViPo:s rätt att göra andra påföljder gällande med anledning av Kundens avtalsbrott.

## 14. Pris

Pris för Tjänsten och övriga avgifter framgår av Avtalet. Alla priser är angivna inklusive mervärdesskatt. En fakturaavgift på 39 kr tillkommer vid vanlig pappersfaktura. 0 kr i fakturaavgift vid betalning genom autogiro.

## 15. Personuppgifter

Kunden samtycker genom ingåendet av Avtalet till behandling av personuppgifter enligt nedan. ViPo kommer att behandla de uppgifter som Kunden lämnat till ViPo i syfte att fullgöra detta avtal, för identifikation, administration, kommunikation med Kunden, leverans, direktmarknadsföring och för statistikändamål. Detta kan även innebära samkörning, både inom och utom EU, med andra register och att Kundens uppgifter överförs till andra bolag inom ViPo:s koncern och till ViPo:s samarbetspartners. Uppgifter får ej behandlas för ändamål som rör direkt marknadsföring om Kunden motsätter sig sådan behandling. Kunden har rätt att när som helst återkalla ett lämnat samtycke om behandling av uppgifter. Sådan återkallelse kan begränsas till att endast avse del av behandlingen. Kund som är privatperson har enligt personuppgiftslagen rätt att en gång per kalenderår gratis få besked om vilka personuppgifter som behandlas om Kunden hos ViPo oavsett hur dessa samlats in. Om Kunden vill ha sådan information ska Kunden lämna in en skriftlig begäran till ViPo. Begäran ska skickas in underskriven per post och kan alltså inte skickas per e-post. Om personuppgifter behandlas i strid med personuppgiftslagen har Kunden rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas.

## 16. Betalningsvillkor

Månadsavgifter faktureras månadsvis i förskott med tjugo (20) dagars betalningstid. Avgifter för tiden från leverans av Utrustning (inklusive startavgift) fram till första månadsskifte faktureras i samband med den första förskottsfakturan. Om Kunden ej betalar i tid har ViPo rätt att ta ut lagstadgad dröjsmålsränta och påminnelseavgift. Om Kunden byter faktureringsadress ska detta utan dröjsmål skriftligen meddelas ViPo.

## 17. ViPo:s ansvar

Tjänstens funktionalitet är beroende av ett antal faktorer utanför ViPo:s kontroll. ViPo svarar inte för skador som har orsakats av händelser utanför ViPo:s kontroll såsom exempelvis elavbrott, åskeller blixtnedslag, fördröjning i externt nät, störningar på eller avbrott i mobil- eller telefonförbindelse eller fel som beror på något förhållande på Kundens sida såsom fel i installation av Utrustning, livslängd på batterier i Utrustningen m.m. Då Tjänsten är GSM-baserad bör Kunden vara uppmärksam på att GSM-nätets täckning varierar från plats till plats och kan förändras över tid. ViPo garanterar inte tillgång till eller kontakt med GSM-nätet vid Utlöst larm. ViPo ansvarar inte för Kundens indirekta skador såsom ersättning till tredje man, förlorad vinst, produktionsförlust eller andra följdskador. ViPo svarar dock för Kundens indirekta skador om ViPo har förfarit grovt vårdslöst eller orsakat skadan uppsåtligt. ViPo ska ersätta Kunden för skada som Tjänsten orsakar Kunden på grund av vårdslöshet från ViPo:s sida. I de fall det kan konstateras att larm inte har utlösts vid rökutveckling på grund av vårdslöshet från ViPo:s sida är ViPo:s ansvar begränsat till det självriskbelopp Kunden ska erlagga till sitt försäkringsbolag, dock maximalt 3 000 kronor.

## 18. Ångerrätt

Enligt lagen om distansavtal och avtal utanför affärslokaler (2005:59) har Kunden ångerrätt vid avtal om tjänst som ingåtts på distans t.ex. genom telefonförsäljning. Ångerrätten ger Kunden möjlighet att frånträda avtalet inom fjorton (14) dagar från Avtalsdagen och Kunden ska meddela ViPo att Kunden vill frånträda avtalet inom denna tid. Om ångerfristen inte rymmer sju (7) arbetsdagar har Kunden alltid sju (7) arbetsdagar på sig att ångra köpet. Kunden kan utnyttja sin ångerrätt genom att a) ringa till ViPo:s kundservice b) skriva ut och posta ångerblanketten som finns tillgänglig på ViPo:s hemsida.

## 19. Ändringar av Avtal

Överenskommelser om avvikelser från Avtalet ska vara skriftliga och undertecknas av parterna. ViPo har rätt att ändra dessa Allmänna Villkor och andra delar av Avtalet. Vid förändring av villkoren i Avtalet som kan vara till väsentlig betydelse för Kunden ska ViPo utan dröjsmål skriftligen underrätta Kunden om den kommande förändringen. Kunden kommer att informeras om ändringar senast en (1) månad innan ändringarna träder i kraft. Detta gäller dock ej om ändringen beror på förändringar i lag eller annan författning eller på myndighets bud och som innebär att ändringen måste gälla omgående. Om Kunden ej godtar förändringarna av Avtalet har denne rätt att säga upp Avtalet från och med det datum då de nya villkoren börjar gälla. Om Kunden säger upp Avtalet enligt denna punkt har ViPo rätt att inom en (1) vecka från mottagandet av Kundens uppsägning meddela Kunden att de Allmänna Villkoren eller Avtalets lydelse ska vara oförändrad under den återstående bindningstiden.

## 20. Överlåtelse av Avtal

Kunden har ej rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt Avtalet utan ViPo:s skriftliga medgivande. ViPo har rätt att överlåta eller pantförskriva sina rättigheter, samt överlåta sina skyldigheter enligt detta Avtal. Detta innefattar bland annat en rätt för ViPo att överlåta sin rätt till betalning enligt Avtalet. Kunden informeras härmed om att abonnemangsavtalet kan komma att pantsättas till Svea Bank AB. Betalning av fordringar - av vad slag det vara må - som har sin grund i detta avtal kan med befriande verkan därför bara göras till Svea Bank AB och de konton som Svea Bank AB anvisar.

## 21. Avtalstid och uppsägning

Avtalet träder ikraft från dagen Kunden ingick avtal och gäller under tjugofyra (24) månader ("Bindningstiden"), om inget annat angivits i avtalet. Kunden äger inte rätt att säga upp Avtalet under Bindningstiden. Uppsägning av Avtalet ska ske skriftligen till ViPo senast tre (3) månader innan utgången av Bindningstiden varpå Avtalet annars förlängs med tre (3) månader i taget. Uppsägningstiden räknas från den dagen uppsägningen kommit ViPo tillhanda. ViPo har rätt att säga upp Avtalet till upphörande med trettio (30) dagars uppsägningstid, eller med omedelbar verkan i de fall som anges i punkt 12 och 13 ovan.

## 22. Följder av Avtalets upphörande

Vid Avtalets upphörande är Kunden skyldig att utan dröjsmål återsända Utrustningen till ViPo. Om Kunden inte återlämnar Utrustningen inom fjorton (14) arbetsdagar från Avtalets upphörande eller om återsänd Utrustning visar sig obrukbar eller ha utsatts för onormalt slitage har ViPo rätt till ersättning för Utrustningen. Återsändande eller återlämnande av Utrustning sker till ViPo:s vid tidpunkten för Avtalets upphörande registrerade postadress. Kunden ska själv stå för returfrakten avseende Utrustningen.

## 23. Force majeure

Part är befriad från fullgörelse av förpliktelse enligt detta Avtal om underlåtenheten att fullgöra en förpliktelse har sin grund i omständighet utanför parts kontroll såsom bland krig, krigsliknande händelse, uppror, sabotage eller hot om sabotage, myndighetsåtgärd eller ingripande, strejk, lockout, blockad eller annan arbetskonflikt, naturkatastrof eller exceptionella väderförhållanden, blixtnedslag, eldsvåda, översvämning eller störningar via telenätet, nyttillkommen eller ändrad lagstiftning eller andra liknande omständigheter av motsvarande vikt. Om part är befriad från fullgörande av sina förpliktelser enligt denna punkt är part inte skadeståndsskyldig. Part som åberopar sådant förhållande enligt förra stycket till befrielse från fullgörande av avtalet är skyldig att omedelbart meddela andra parten härom.

## 24. Meddelanden

Meddelanden med anledning av Avtalet som ska vara skriftliga ska ske genom brev eller e-post. E-postmeddelande till av Kunden uppgiven e-postadress, ska anses ha nått Kunden samma dag som det avsänds. Brev som avsänts till den av den andra parten senast uppgivna adressen ska anses ha nått den mottagande parten på sjunde dagen efter avsändandet.

## 25. Tvist och tillämplig lag

Tvist i anledning av detta Avtal ska avgöras av allmän domstol, varvid svensk rätt ska tillämpas.